

2024年1月19日

特定非営利活動法人

あすみが丘国際交流（AIFS）会員 各位

特定非営利活動法人 あすみが丘国際交流
理事長 金井 章男

第21回通常総会のお知らせ

平素より会員の皆様には、あすみが丘国際交流の活動に対し積極的なご協力を賜り、心より御礼申し上げます。

さて、2023年度の事業報告、2024年度の事業計画等についてご審議いただく通常総会を、定款に基づき下記の通り開催いたします。

年に1回の最高議決の場ですので、是非議決権行使をお願いします。円滑な総会開催に向けて、期限内の出欠票提出等、会員の皆様のご協力のほど、よろしくお願い申し上げます。

（同封書類：①議案書 ②出欠票）

お願い

出欠票は、必ず**2月2日（金）までに**次の方法で提出願います。（登録情報確認シート・アンケートなどは裏面にあります）

（ア）FAX（043-294-9551）またはメール（aifs@eastcom.ne.jp）

出欠票本紙は、総会終了後まで保管しておいて下さい。

（イ）AIFS事務所のドアの郵便受けに入れる。

（ウ）ご自宅近くの配付ボランティア自宅郵便受けに入れる。

記

1. 日 時 2024年2月11日（日）**午後2時～4時**

2. 場 所 あすみが丘プラザ 3階第1会議室

3. 議 案 議案第1号 2023年度事業報告

議案第2号 2023年度決算報告

議案第3号 2024年度事業計画（案）

議案第4号 2024年度活動予算（案）

4. その他 報告事項

5. 持参する物 議案書 筆記用具 マスクの着用をお願いします

* 万一、コロナ蔓延などにより2月11日にあすみが丘プラザが使用できない場合
その際には、AIFSの事務所にて同スケジュールにて開催いたします。こちらから参加の登録をされた方への連絡は行いますが、皆様もホームページの情報をチェックいただきますようお願いいたします。

以 上

第21回（2023年度）
特定非営利活動法人 あすみが丘国際交流 通常総会

【式次第】

1. 開会

2. 理事長挨拶

3. 議長選出

4. 書記選出

5. 議事録署名人選出

6. 議事

議案第1号 2023年度事業報告 P1～6

議案第2号 2023年度決算報告 P7～10

監査報告（業務及び会計） P11

議案第3号 2024年度事業計画（案） P12

議案第4号 2024年度活動予算（案） P13

7. 閉会

議案第 1 号

2023 年度 特定非営利活動に係る事業報告

特定非営利活動法人 あすみが丘国際交流

1. 事業の成果

今年度はコロナ禍もようやく明け、スクールビジットでは 25 名、ホームビジットでは 6 名の留学生を迎え交流を行うことができました。土気高校の参加者は 80 名でした。さらに土気高校からは、花いっぱい運動やプラザ祭りにもボランティアで参加してもらいました。リモートの利用は、日本語レッスン・講師としての参加とも去年より増加してより生かすことができました。

(1) 在日外国人との交流事業

(a) 留学生の受入れ企画支援

1. 留学生スクールビジット

千葉市内在住の留学生が地元の県立土気高校を訪問し、生徒達の行う日本の代表的な武道や文化活動を見学し、また実際に体験してもらい相互理解を深めると同時に若い世代の交流を促進するプログラム。

コロナ感染の急拡大以来、実に 4 年振りの再開となったが、派遣留学生 25 名、受入れ高校生教職員を含め 80 名の参加を得て盛大に再スタートすることが出来ました。

2. 留学生ホームビジット

ホームビジットもスクールビジット同様コロナ感染の為実施困難な状況が続いておりましたが、解禁されると同時にあすみが丘内の 2 家庭で快く留学生の家庭訪問を受入れて下さいました。当日はあすみが丘サマーフェスティバルも同時開催中で夕涼みをしながら花火見学も出来たようです。



(b) 暮らしのほんごくらぶ運営

あすみが丘及び近隣の外国人に対し、身近な日本の習慣や年中行事を紹介しながら生活に密着した日本語を学習し、地域や学校の行事に積極的に参加し日本での生活がより快適で楽しいものとなるよう手助けすることを目的としています。

今年度は日本語指導の有資格者もボランティア先生に加わり、学習者の出身国はイギリス、アメリカ、中国、台湾、アフガニスタン等です。



令和 5 年度の主な活動実績

1. 従来の日本語学習教材に加え、日本語検定試験に特化した教材も併用。

結果、レベル N3 日本語検定に 1 名合格。

2. 対面授業に加えて、リモート会議ソフト（Zoom）を活用し多忙者にも学習の活路を定着させた。

対面： 延べ 54 人日、リモート：49 人日

3. 日本語学習者のイギリス人が幼児向け英語プレイルームを主催し、1 年間継続した。

(2) 海外文化等の紹介

サマーフェスティバルとプラザ祭りの企画に海外文化の紹介に相当する企画があるのでこれで兼ねることにした。

(3) 地域住民との交流事業

(a) 会員・ボランティア交流会について

会員・ボランティア交流会自体はサマーフェスティバルの準備期間と時期が重なったことから、会議体としての交流会ではなく、サマーフェスティバルの準備を進める中で会員やボランティアから個別に要望、ヒアリングを行う形にした。結果として、サマーフェスティバルに参加されたスタッフから要望や意見を聞くことができた。

(b) サマーフェスティバル

8月19日、20日の2日間、創造の杜公園のグラウンドで4年ぶりに「とけサマーフェスティバル」が開催された。花火を含めた従来通りの開催とするための十分な資金が集まるかどうか、コロナの再流行・熱中症対策は大丈夫かなど多くの課題をクリアし、創造の森公園に打ち上げ花火まで含めた「とけサマーフェスティバル」を復活できたのは実行委員会の皆様の多大なる努力と市民の協力があってこそです。感謝と共にお祝い申し上げます。

AIFSでも会場内にテントを広げ、来場者に対して活動内容の紹介等を行い、国際交流の取り組みを紹介することが出来た。又、ヨーヨー釣り等のコーナーを用意して親子連れをターゲットに多くの来場を促した。

また、あすみが丘南自治会防災部の依頼に基づき、その班長でもある金子理事が、防災部災害用ソーラーパネルの動作確認・運転試験をここで実施し、テント内の大型扇風機とPCを同時に動かすことが出来た。結果として従来必要だった発電機とガソリンが不要となり、排気ガスによる臭いや騒音が解消され、検査に来られた消防の方からも「未来型」とのお褒めの言葉もいただいた。来年もソーラーパネルの定期的動作確認を防災訓練の一石二鳥を兼ねてやらせてもらえればと思う。



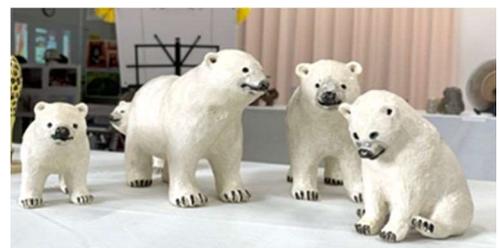
(c) プラザまつり

11月25日、26日の2日間、あすみが丘プラザで「プラザまつり」が開催された。

AIFSでは昨年同様、展示部門にエントリーして3Fの集会室を単独で利用した。

内容は以下のとおり

1. 会員の小物など多様な手作り作品の展示
田川会員と土気高校陶芸部の陶芸作品展示
2. 講演会（出演は以下のとおり）



11月25日の講演

- 10:00～ 村山智明・文子夫妻 日本語教育（タイ・カンボジア）
タイで8年、ベトナムで3年の日本語教育経験
- 11:30～ 武田伸也さん 世界を巡って street basket
ふれあい広場のバスケット場は彼の努力による、土気NGO主催
- 14:00～ 松田忍さん 日本語教育（韓国と日本）
韓国で日本語教育、現在も日本で日本語教育、国際結婚

11月26日の講演

- 10:00～ ス フェンシェンさん 僕の日本留学生活
台湾人、日本での仕事に内定
- 10:40～ チャン ピシャンさん 台湾から日本・豪・日本
台湾人、神戸大学留学、豪へワーキングホリデー1年、日本で就職
- 11:20～ Elizabeth Xiong さん モン族と Wisconsin
米国人、土気高校でALT 教師
- 13:00～ Yvonne さん フィリピン紹介と日本での英語教育
フィリピン人、神田外語大学の英語教師、国際結婚
- 14:00～ Maximilian Gunble さん 米国と日本の教育
米国人、土気高校の元ALT 教師、県のALTプログラム・コーディネーター



(4) 地域環境保護事業

花いっぱい運動

(a) あすみ大通り道路樹花壇

3年前より千葉市から4区画の道路樹の使用許可を取り長さ約20メートルの花壇を造成。ここに春と秋にボランティアに集まって戴き花植えを実施している。

本年度は5月28日(日)に高校生3名を含む16名のボランティアで、ガザニア、サルビア、日日草 計180株の花苗を植付けました。

秋は11月12日(日)、生憎冷たい小雨の降る空模様でしたが9名のボランティアに集ってもらいパンジー、ノースポール、シロタエギク 150株の花苗を植付けました。



特筆すべきは、今年度初めて千葉市園芸協会が主催する花壇コンクールに参加。園芸ド素人の会員は初めて種から培養土を使って発芽、育苗、地植えのプロセスを経験しました。コンクールの結果は推して知るべしです。



(b) 駅前広場フラワーポット

土気駅南口バスターミナルを囲むように配置された8基のコンクリート製大型フラワーポット。老朽化と心無い悪戯に悩まされながらも年2回の花植えと夏季の水遣いをボランティアが実施しています。

春は6月17日(日)、爽やかな快晴のなか、高校生4名を含む総勢21名のボランティアが集まりベゴニア苗160株を植付けました。作業後はモスバーガーさんのテラス席を借りて情報交換・茶飲み話に華が咲きました。

水遣りは7月17日(月)より9月25日(月)の週末(日)まで11週間にわたり実施。

2人1組にて行い、雨天による中止はなく、延べ22名が参加しています。

秋は11月26日(日)、朝から時々小雨が降る肌寒い天気でしたが決行。それでも9名のボランティアが集まり、パンジー160株は無事植付け作業を終了しました。

(5) 地域情報発信事業

(a) 広報誌(ニュースレター)の発行

今年度は、ニュースレターを年4回発行。花いっぱい運動、土気サマーフェスティバル、プラザまつり等活動報告や地域の情報、SDGsなど世界共通の話題も掲載しました。

現在の配布方法は次の3つです

1 自治会の回覧

2 Salesforce(会員管理アプリケーション)の一括メール配信により登録会員(271名)には完成次第配信

3 ご興味のある方の手に渡るよう近隣の店舗等にご協力を得て置かせていただいています。

AIFS 事務所 あすみが丘プラザ CAFE Relaxin せんだう NAJA ハッピーベッセル

PEACE COFFEE ビーンズ工房 リオンひまわり パレット ロングス薬局

双葉外語学校 スリーエイチ日本語学校 土気高校

土気・越智・土気南・大椎の各中学校

*ホームページには過去からのニュースレターが掲載されています。

(b) ホームページ運営

活動予定やその報告、写真、動画を適時に掲載して、AIFSの活動について情報発信を行いました。現在の広報手段はニュースレター、ホームページ、Salesforceによるメールの一括配信の3種類になっています。

ホームページ「あすみが丘国際交流」のURLは下記の通りです。

<https://www.npo-aifs.org/>

(6) その他第3条の目的を達成する為に必要な事業

無し

2. 理事会の管理・運営・活動報告

- (1) 所管官庁である千葉市へ報告
 - (a) 事業報告書、活動計算書、貸借対照表、財産目録
 - (b) 年間役員名簿
 - (c) 前事業年度の社員のうち 10 人以上の者の名簿
 - (d) 役員就任承諾書および住民票
- (2) 法務局・・・・・・・・以下について登記
 - (a) 役員変更・・・・・・・・・・代表を登記
 - (b) 資産総額の変更・・・・・・・・(4) の公示を厳しくした見返りに 2019 年より不要
- (3) 法人市民税減免願い
均等割りについては毎年願い出が必要（毎年 5 万円）でしたが、収益事業を行うなどの変化がなければ不要となりました。
- (4) 定款 9 章 53 条の変更に伴う実施事項
財務諸表（2022/12 末）をHPにアップロードしました。
これにより官報への掲載費用年間 7 万円を節約

3. 事業の実施に関する事項

事業名	事業内容	実施日	実施場所	従事者の人数	受益対象者の範囲および人数	経常増減額(千円)
(1)在日外国人との交流事業	千葉県国際交流センター、千葉市国際交流協会、千葉大学等の留学生ホームビジット・ステイのプログラム企画支援 ・留学生ホームビジット ・留学生と土気高校生の同世代交流	8/19	2家庭	8	6	▲ 75
		8/29	土気高校	25	105	
	通年	AIFS事務所他				
	日本語教室開催 日本の文化紹介、外国人の自国文化紹介等を通じた交流 生活に関する情報提供とその手助け ホストファミリー支援			5	103	
(2)海外文化等の紹介	プラザ祭りの中で実施					
(3)地域住民との交流事業	・とけサマーフェスティバル出店	8/19、8/20	創造の森	25	会員、地域住民その他	▲ 164
	・プラザ祭り	11/25、11/26	あすみが丘プラザ集会室	41		
(4)地域環境保護事業	花いっぱい運動 ・駅前プラザの花植えと管理	5、6、11月 夏場15週	土気駅前	25	会員、地域住民その他	▲ 29
	・道路樹花壇の花植えと管理		あすみ大通り道路樹	52		
(5)地域情報発信事業	・広報誌（ニュースレター）の発行 ・ホームページ運営	通年		7 1名	会員、地域住民その他	▲ 49
(6)その他第3条の目的を達成するために必要な事業	なし					

議案第2号

2023年度 活動計算書
2023年1月1日～12月31日

特定非営利法人 あすみが丘国際交流

科目	金額 (単位:円)		
I 経常収益			
1 受取会費			
2 受取寄付金			
3 受取助成金等			
4 事業収益	37,000		
5 その他収益			
受取利息	10,277		
雑収益			
経常収益計	47,277		47,277
II 経常費用			
1. 事業費			
(1) 人件費			
給料手当			
臨時雇賃金	33,000		
人件費計	33,000		
(2) その他経費			
支払寄付金	50,000		
交通費	24,782		
他経費	247,323		
その他経費計	322,105		
事業費計		355,105	
2. 管理費			
(1) 人件費			
役員報酬	120,000		
給料手当			
臨時雇賃金	96,000		
人件費計	216,000		
(2) その他経費			
会議費 (総会費含)	72,773		
家賃・水道・光熱費	723,953		
通信・消耗品・交通費他	238,200		
その他経費計	1,034,926		
管理費計		1,250,926	
経常費用計			1,606,031
当期経常増減額			▲ 1,558,754
III 経常外収益			
経常外収益計			
IV 経常外費用			
経常外費用計			
税引前当期正味財産増減額			
法人税、住民税及び事業税			
当期正味財産増減額			▲ 1,558,754
前期繰越正味財産額			57,069,249
次期繰越正味財産額			55,510,495

事業別損益の状況 (単位:円)

*他経費:教材費・食材費・景品代・委託・謝礼費等を含む

科目	在日外国人との交流事業	海外文化等の紹介事業	地域住民との交流事業	地域環境保護事業	地域情報発信事業	其他第3条の目的達成事業	事業部門合計
I 経常収益							
1 受取会費							
2 受取寄付金							0
3 受取助成金等							
4 事業収益			37,000				
5 その他収益							0
経常収益計	0	0	37,000	0	0	0	37,000
II 経常費用							
(1) 人件費							
給料手当							
臨時雇賃金			33,000				
人件費計	0	0	33,000	0	0	0	33,000
(2) その他経費							
支払寄付金			50,000				50,000
交通費	13,860		1,079	9,843			24,782
他経費	61,407		117,699	19,258	48,959		247,323
その他経費計	75,267	0	168,778	29,101	48,959	0	322,105
管理費計	75,267	0	201,778	29,101	48,959	0	355,105
経常費用計	75,267	0	201,778	29,101	48,959	0	355,105
当期経常増減額	▲ 75,267	0	▲ 164,778	▲ 29,101	▲ 48,959	0	▲ 318,105

2023年度 活動 予算・実績対比

(2023年1月1日～12月31日)

(単位 円)

科 目	予算	実績	差異
I 経常収益			
1. 事業収益			
受取会費			0
受取寄付金			0
事業収益	30,000	37,000	7,000
2. その他収益			
受取利息	10,000	10,277	277
雑収益			0
経常収益 合計	40,000	47,277	7,277
II 経常支出の部			
1. 事業費			
(1) 在日外国人との交流事業費 ホームステイ・ホームビジット支援 留学生との交流企画・支援 くらしのにほんごくらぶ日本語教室	150,000	75,047	▲ 74,953
(2) 海外文化等の紹介事業 世界のくらしシリーズ	50,000	220	▲ 49,780
(3) 地域住民との交流事業費 地域の祭りイベント ボランティア登録DBの構築	0	0	0
(4) 地域環境保護事業費 花いっぱい運動・環境教育活動	250,000	201,778	▲ 48,222
(5) 地域情報発信事業費 広報誌発行・ホームページ運営	0	0	0
(6) その他第3条の目的を達成するために必要な事業 (あすみが丘及び周辺地区における国際交流活動の促進 及び住民同士の親睦と地域文化の向上に寄与する事業) 及び住民同士の親睦と地域文化の向上に寄与する事業) 翻訳機の性能検証・活かし方検証	0	0	0
事業費 計	600,000	355,105	▲ 244,895
2. 管理費			
(1) 人件費 役員報酬 事務局	120,000	120,000	0
人件費 計	240,000	96,000	▲ 144,000
(2) その他経費 総会費 家賃(更新料含) 水道光熱費 備品消耗品費 通信費、電話 プロバイダー費 交通費 貸金庫使用料 保険料 運営事務費 予備費	120,000	72,773	▲ 47,227
その他経費 計	700,000	656,960	▲ 43,040
管理費 計	80,000	66,993	▲ 13,007
	120,000	39,478	▲ 80,522
	40,000	50,286	10,286
	55,000	52,858	▲ 2,142
	10,000	4,661	▲ 5,339
	16,000	15,840	▲ 160
	20,000	25,710	5,710
	110,000	49,367	▲ 60,633
	60,000	0	▲ 60,000
管理費 計	1,331,000	1,034,926	▲ 296,074
経常費用 合計	1,691,000	1,250,926	▲ 440,074
当期経常増減額	2,291,000	1,606,031	▲ 684,969
	▲ 2,251,000	▲ 1,558,754	692,246

貸借対照表

(2023年12月31日現在)

特定非営利活動法人 あすみが丘国際交流

(単位：円)

科 目	金 額		
I 資産の部			
1. 流動資産			
現金	22,306		
普通預金	1,081,986		
定期預金	46,300,203		
流動資産合計		47,404,495	
2. 固定資産			
県市民債	8,000,000		
長期差入保証金	106,000		
固定資産合計		8,106,000	
資産合計			55,510,495
II 負債の部			
1. 流動負債			
未払金	0		
預り金	0		
流動負債合計		0	
2. 固定負債			
固定負債合計		0	
負債合計			0
III 正味財産の部			
前期繰越正味財産		57,069,249	
当期正味財産増減額		△ 1,558,754	
正味財産合計			55,510,495
負債及び正味財産合計			55,510,495

財 産 目 録

(2023年12月31日現在)

特定非営利活動法人 あすみが丘国際交流
(単位:円)

科 目 (満期日)	金 額	
I 資産の部		
1. 流動資産		
現金	22,306	
普通預金		
千葉銀行とけ支店	186,898	
千葉興業銀行土気南支店	334,534	
京葉銀行土気支店	560,554	
定期預金		
千葉銀行とけ支店 2024.02.04	14,300,203	
千葉銀行とけ支店 2024.07.04	9,000,000	
千葉銀行とけ支店 2024.07.04	2,000,000	
千葉興業銀行土気南支店 2024.01.25	11,000,000	
千葉興業銀行土気南支店 2024.01.26	5,000,000	
千葉興業銀行土気南支店 2024.12.27	5,000,000	
流動資産合計		47,404,495
2. 固定資産		
千葉県民債(期間10年)		
京葉銀行土気支店 2031.02.25	8,000,000	
長期差入保証金(事務所敷金)	106,000	
固定資産合計		8,106,000
資産合計		55,510,495
II 負債の部		
1. 流動負債	0	
流動負債合計		0
2. 固定負債	0	
固定負債合計		0
負債合計		0
正味財産		55,510,495

以上のとおり報告します。

2024年1月7日

理事長	金井章男	あすみが丘9丁目	43番地8
副理事長	金子和弘	あすみが丘9丁目	23番地1
理事	寺尾弘	あすみが丘9丁目	9番地3
理事	小幡敏信	あすみが丘5丁目	13番地8
理事	小林芳樹	あすみが丘6丁目	65番地10
理事	坂本裕子	あすみが丘9丁目	38番地6

監査報告書

2024年1月7日

特定非営利活動法人あすみが丘国際交流
理事長 金井 章男 殿

監事 山崎 信行



監事は、2023年1月1日から2023年12月31日までの2023年度の理事の職務の執行について監査を行いました。その方法及び結果について、次のとおり報告いたします。

1 監査の方法及びその内容

監事は、理事及び関係した会員ボランティアと意思疎通を図り、情報の収集及び監査の環境の整備に努めるとともに、理事会その他重要な会議に出席し、理事及び関係した会員ボランティアからその職務の執行状況について報告を受け、必要に応じて説明を求め、重要な決裁書類等を閲覧し、業務及び財産の状況を調査しました。以上の方法により、当該会計年度に係る事業報告等（事業報告及びその附属明細書）について精査いたしました。

さらに、会計帳簿又はこれに関する資料の調査を行い、当該会計年度に係る計算関係書類（計算書類及びその附属明細書）及び財産目録について精査いたしました。

2 監査意見

(1) 事業報告等の監査結果

事業報告等は、法令及び定款に従い、法人の状況を正しく示しているものと認めます。

理事の職務の執行に関する不正の行為又は法令若しくは定款に違反する重大な事実は認められません。

(2) 計算関係書類及び財産目録の監査結果

計算関係書類及び財産目録については、法人の財産、収支及び純資産の増減の状況を全ての重要な点において適正に示しているものと認めます。

議案第3号

2024年度 事業計画(案)
(2024年1月1日～12月31日)

事業名	内容	開催予定日
(1)在日外国人との交流事業	千葉大学、双葉外語学院、3h日本語学校等の留学生受け入れ企画支援 <ul style="list-style-type: none"> ・会員家庭でのホームビジット ・土気高校生徒との同世代交流 ・スクールビジット企画・支援 リモート会議システム利用による国際交流の活性化	通年
	くらしのにほんごくらぶ運営 毎週木曜日 10:00～12:00 13:00～16:00 AIFS 事務所 ★近隣外国人との交流 ★楽しい日本語教室 季節の行事を通して日本文化を学ぶ 七草粥、節分、雛祭、お花見、七夕 等 ★外国人の自国文化紹介、日本文化紹介 ★生活情報提供と相談・手助け ★留学生の日本文化体験コーディネート ★ホストファミリー支援 ★外国人による外国語教室	
(2)海外文化等の紹介事業	世界のくらしシリーズ	3回
(3)地域住民との交流事業	会員・ボランティア交流会(様々なイベントの都度)	
	サマフェスでの出店と交流ブース ・サマフェスでの子供イベント企画運営	8月
	プラザまつり お祭り広場に参加	11月末
	ボランティア・データベースの運用	通年
(4)地域環境保護事業	花いっぱい運動 <ul style="list-style-type: none"> ・土気駅前プランターと道路樹花壇の花植えと管理 ・もっとたくさんの花いっぴいをめざして 	通年
(5)地域情報発信事業	広報誌(ニュースレター)の発行 ホームページ運営	通年
(6)その他第3条の目的を達成するために必要な事業	なし	

議案第4号

2024年度 活動 予算 (案)

(2024年1月1日~12月31日)

科 目	金 額 (単位 円)
I 経常収益	
1. 事業収益	30,000
受取会費	
受取寄付金	
事業収益	
2. その他収益	10,000
受取利息	
雑収益	
経常収益 合計	40,000
II 経常支出の部	
1. 事業費	
(1) 在日外国人との交流事業費	
ホームステイ・ホームビジット支援	130,000
留学生との交流企画・支援	
くらしのほんごくらぶ日本語教室	50,000
(2) 海外文化等の紹介事業	
世界のくらしシリーズ	20,000
(3) 地域住民との交流事業費	
地域の祭りイベント	250,000
ボランティア登録DBの運用	20,000
(4) 地域環境保護事業費	
花いっぱい運動・環境教育活動	50,000
(5) 地域情報発信事業費	
広報誌発行・ホームページ運営	80,000
(6) その他第3条の目的を達成するために必要な事業	
(あすみが丘及び周辺地区における国際交流活動の促進及び住民同士の親睦と地域文化の向上に寄与する事業)	0
事業費 計	600,000
2. 管理費	
(1) 人件費	
役員報酬	120,000
事務局	200,000
人件費計	320,000
(2) その他経費	
総会費	120,000
家賃 (更新料含)	700,000
水道光熱費	90,000
備品消耗品費	120,000
通信費、電話	60,000
プロバイダー費	55,000
交通費	10,000
貸金庫使用料	16,000
保険料	30,000
運営事務費	80,000
予備費	50,000
その他経費 計	1,331,000
管理費 計	1,651,000
経常費用 合計	2,251,000
当期経常増減額	▲ 2,211,000